



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

4° CIRCOLO "Sigismondo Castromediano" LECCE

Via Cantobelli – 73100 Tel. 0832/342937 – 0832/232468 - C.F. 80012220754

C.M. LEEE00400X – E-mail leece00400x@istruzione.gov.it PEC

leece00400x@pec.istruzione.it

Sito WEB istituzionale

www.4circololecce.edu.it

DIREZ. DID. IV CIRCOLO-LECCE
Prot. 0014359 del 28/08/2024
VII (Uscita)

All'Albo dell'Istituto
Amministrazione trasparente
Al Consiglio di Circolo
Al sito web: www.4circololecce.edu.it
DSGA

Oggetto: SCUOLA DI BASE IN RETE - IMPEGNO DI SPESA PER IL PROGETTO Ben-Essere a scuola DI PREVENZIONE E GESTIONE DEL DISAGIO, DI RAFFORZAMENTO DELL'INCLUSIONE DD 1190 del 27/04/2023 – SELEZIONE DI EDUCATORI PROFESSIONALI E COORDINATORE DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA SCOLASTICA MEDIANTE AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER ATTIVITA' NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)
CUP: F81I24000780004

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-25 predisposto ed approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 25 del 20/12/2022, approvato ed adottato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 9 del 05/01/2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 05/01/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 31/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2024;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il GDPR 679/2006 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

- VISTO** il Protocollo della Rete delle Scuole di base a Lecce;
- CONSIDERATO** che il Piano triennale per l'Offerta formativa territoriale e il protocollo di Rete prevedono azioni mirate all'ampliamento dell'offerta formativa per la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica;
- VISTA** la nota del Comune di Lecce prot. n. 9035 del 15/05/2024, avente per oggetto SCUOLA BASE IN RETE. IMPEGNO DI SPESA PER PROGETTO DI PREVENZIONE E GESTIONE DEL DISAGIO, DI RAFFORZAMENTO DELL'INCLUSIONE. CODICE PEG 7.1.11.238.4, contenente la Determinazione dirigenziale N. 1190 del 27/04/2023 del 22/04/2023 di assegnazione della somma di € 20.000,00 per la per l'organizzazione e la realizzazione di un progetto diretto a rafforzare l'inclusione, a prevenire disagi e abbandono scolastico, gestire casi in situazioni di difficoltà negli apprendimenti per gli alunni e le alunne frequentanti le scuole della Rete;
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con n. 6 del 31/01/2024;
- VISTA** la progettazione condivisa in sede di Consiglio di Rete del Progetto "Ben-Essere a scuola", che in una fase iniziale prevede l'acquisizione del servizio di educatori professionali e pedagogisti, a beneficio di alunni con bisogni educativi speciali, anche non certificati;
- VISTO** il proprio Decreto, in qualità di scuola capofila della Rete Scuola di base in rete a Lecce, di assunzione al Programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024, prot. n. 8930 del 14/05/2024, onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 19 del 24/07/2023 con la quale è stato deliberato ovvero modificato il PROGRAMMA BIENNALE degli acquisti ai sensi dell'art. 37 del Dlgs 36/2023;
- RILEVATA** mediante sondaggio tra le Scuole di Base in rete a Lecce, la necessità di selezionare educatori professionali ed una figura di Coordinatore del team di educatori che opererà nelle scuole della Rete richiedenti il servizio;
- CONSIDERATO** che il fabbisogno di educatori è superiore alle risorse offerte dall'Ambito Territoriale sociale di Lecce e si estende anche a casi di alunni con bisogni educativi speciali di cui al momento non si dispone di idonea certificazione, ma necessitano ugualmente di interventi specifici
- VISTA** la propria Determina prot. n. 14338 del 27/08/2024 con la quale si indice la procedura di selezione figure professionali esperte per il conferimento di incarico di educatore professionale e coordinatore del servizio di educativa scolastica, mediante avviso pubblico rivolto a personale interno/esterno per attività non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (ore aggiuntive), dell'ex art.35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale);
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip specifiche comprendenti i servizi di formazione richiesti,

decreta

Art. 1 Oggetto

È pubblicato il presente Avviso pubblico per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE, mediante selezione comparativa di curriculum:

FIGURE RICHIESTE	PRINCIPALI MANSIONI
Educatore professionale	<ul style="list-style-type: none"> • interventi educativi personalizzati rivolti a minori frequentanti le scuole di base in rete a Lecce, previo accordo con i genitori (età compresa tra 3 ai 14 anni) e al suo nucleo al fine di favorire percorsi di autonomia, socializzazione, sostegno scolastico, supporto educativo ed emotivo-relazionale; • migliorare le relazioni tra scuola e famiglia dei minori coinvolti; • promuovere un processo di inclusione sociale e scolastica nella classe del minore coinvolto; • redigere un piano educativo e report mensile sull'andamento del servizio; • partecipare alle riunioni con il team docente e la famiglia del minore coinvolto.
Coordinatore del team degli educatori professionali	<ul style="list-style-type: none"> • formare l'educatore ossia far sviluppare capacità scientifiche nel campo specifico dell'educazione; far sviluppare conoscenze, abilità e destrezza per valutare ed eseguire piani, programmi e strategie psicopedagogiche nel contesto educativo in evoluzione, tenendo conto delle necessità dell'ambiente e la realtà socio-educativa della scuola; • promuovere la formazione di reti sociali; • individuare le necessità degli utenti e delle istituzioni scolastiche;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• ottimizzare le risorse disponibili in base all'analisi sulla qualità del servizio educativo;• migliorare la qualità del servizio educativo, attraverso un coordinamento tra i diversi attori in campo. |
|--|---|

Per gli incarichi suddetti, si chiede ai candidati di fornire un preventivo di spesa, indicando la quota oraria lorda onnicomprensiva di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 12 SETTEMBRE 2024** consegnate a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO lee00400x@istruzione.it ovvero a mezzo PEC all'indirizzo lee00400x@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

Art. 4 partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

E' possibile **candidarsi per una o entrambe le figure richieste** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria

e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in “INTERNI” – “COLLABORAZIONI PLURIME” – “ESPERTI ESTERNI”

In relazione alle 3 distinte figure professionali verrà data la seguente scala di priorità:

- 1) Esperti interni
- 2) Esperti Esterni in collaborazione plurima
- 3) Esperti esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del CC

Le graduatorie di cui al punto 2 e 3 verranno escluse solo nel caso in cui con quelle al punto 1 non si riuscisse a ricoprire del tutto o in parte le figure richieste.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'Amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale EDUCATORE

- Svolge interventi educativi personalizzati rivolti a minori frequentanti le scuole di base in rete a Lecce, previo accordo con i genitori (età compresa tra 3 ai 14 anni) e al suo nucleo al fine di favorire percorsi di autonomia, socializzazione, sostegno scolastico, supporto educativo ed emotivo-relazionale;
- Svolge azioni di coordinamento per migliorare le relazioni tra scuola e famiglia dei minori coinvolti;
- promuove un processo di inclusione sociale e scolastica nella classe del minore coinvolto;
- redige un piano educativo e report mensile sull'andamento del servizio;
- partecipa alle riunioni con il team docente e la famiglia del minore coinvolto.

Ruolo di figura professionale COORDINATORE DEL TEAM DEGLI EDUCATORI

- formare l'educatore ossia far sviluppare capacità scientifiche nel campo specifico dell'educazione; far sviluppare conoscenze, abilità e destrezza per valutare ed eseguire piani, programmi e strategie psicopedagogiche nel contesto educativo in evoluzione, tenendo conto delle necessità dell'ambiente e la realtà socio-educativa della scuola;
- promuovere la formazione di reti sociali;
- individuare le necessità degli utenti e delle istituzioni scolastiche;
- ottimizzare le risorse disponibili in base all'analisi sulla qualità del servizio educativo;
- migliorare la qualità del servizio educativo, attraverso un coordinamento tra i diversi attori in campo.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal Progetto in oggetto, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Essere in possesso di Laurea in “**EDUCATORE SOCIO AMBIENTALE**” classe di concorso **L19**;
- Aver svolto esperienze di almeno tre anni presso Enti ed Istituzioni scolastiche statali
in aggiunta
- essere in possesso di competenze certificate ed esperienza in materia di coordinamento, orientamento e/o motivazione.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica pro tempore Faggiano Tiziana.

RUP - Dirigente Scolastica
Prof.ssa Tiziana Faggiano

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia

- Allegato B (griglia di valutazione)

- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità

- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E SANITARI (LEGGE 196/03, AUTORIZZA E ALLE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI GDPR 679/2016) E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER EDUCATORE
PROFESSIONALE/COORDINATORE TEMD DEGLI EDUCATORI**

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per l'incarico per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze di interno e collaborazione plurima, essere in servizio per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Si valuterà una sola laurea	PUN TI 20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Si valuterà una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Si valuterà un solo titolo	5			
A4. LAUREA IN PSICOLOGIA O EQUIVALENTE		10			
A7. DIPLOMA TRIENNALE DI COUNSELOR		10			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso)	Max 10	1 punt o cad.			
IL PREVENTIVO DI COMPENSO ORARIO ONNICOMPRESIVO					
TOTALE MAX		100			

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI EDUCATORE PROFESSIONALE / COORDINATORE TEAM DEGLI EDUCATORI

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato
